

**Consejo Nacional de Discapacitados**

**ORDEN DE SERVICIOS**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **CONADIS-2018-00124**

Descripción: **Contratacion para Servicio Mantenimiento General del Vehículo Jeep Marca FORD propiedad del CONADIS**

Modalidad de Compras: **Procesos de Excepción**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Viamar, SA**

RNC: **101011149**

Nombre Comercial: **Viamar, SA**

Domicilio Comercial: **John F. Kennedy Esquina Máximo Gómez , 11805 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-565-3111**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago:

Monto Total: **34,290.59**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	7818010 3	Servicios de Mantenimiento General, Reparación y/o Cambio de	1.00	UD	19,059.8 3	19,059.83		3,430.77	0.00	22,490.59

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**





**Firma**
**Firma**




**Nombre y Apellido**
**Nombre y Apellido**


Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		Piezas para Vehículos Institucionales Comentarios proveedor: Contratación Servicios de Mantenimiento General, Reparación y/o Cambio de Piezas para Ocho (08) Vehículos Institucionales								
2	80111613	Mano de Obra	1.00	UD	10,000.00	10,000.00		1,800.00	0.00	11,800.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>29,059.83</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	5,230.77
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>34,290.59</b>

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma  
  
Nombre y Apellido



Consejo Nacional de Discapacidad



  
Firma  
  
Nombre y Apellido



*"Año del Fomento de las Exportaciones"*

**DE-No. 865-18**

10 de agosto del 2018.-

Al : Señor  
**Víctor Valdez Rodríguez**  
Director Administrativo y Financiero  
CONADIS  
Su Despacho.-



Asunto : Información y Delegación.-

**Cortésmente,** luego de saludarle, tengo a bien informarle que estaré ausentándome desde el **lunes 13 hasta el miércoles 22 de agosto**, por motivo de la **Conferencia de Turismo Accesible y Reuniones Extraordinarias** a celebrarse desde el 13 hasta el 19 de agosto en la ciudad de Puebla, México, para reintegrarme a las labores el día miércoles 22 del mes en curso por días restantes de vacaciones.

Por tal motivo, queda usted delegado a atender y firmar los asuntos del departamento administrativo y financiero que demanden solución inmediata.

Sin otro particular por el momento, se despide



**Lic. Magino Corporán Lorenzo**  
Director

MCL/ea

**CC. Unidad de Auditoría Interna**



*Recibido*  
*13/8/18*  
*4*